


SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

Képzés (képzési program) megnevezése	Demencia gondozó
Felnőttképző megnevezése és engedélyszáma:	Humánorientáció Oktatási és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság Engedélyszám: E/2020/000240
Szakértői megállapítások	
<ol style="list-style-type: none">1. A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek és szakmai oktatás vagy szakmai képzés esetén a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek.2. A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák.3. A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva, és az összefűzésre úgy került sor, hogy annak szétválasztására sérülésmentesen nincs lehetőség.	
Szakértői vélemény kelte	Budapest, 2021.05.26.
Felnőttképzési szakértő neve, nyilvántartási száma	Pádár Tivadar FSZ/2020/000057
Felnőttképzési szakértő aláírása	

KÉPZÉSI PROGRAM SZAKMAI KÉPZÉS

DEMENCIA GONDOZÓ

PROGRAMKÖVETELMÉNY AZONOSÍTÓ SZÁMA: 09214001

1. Alapadatok

A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés:		
1.1.	Megnevezése:	Demencia gondozó
1.2.	Programkövetelmény azonosító száma:	09214001
1.3.	Ágazat megnevezése:	Szociális ágazat
1.4.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	0921 Idősek és fogyatékos felnőttek gondozása
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés:		
1.5.	Megnevezése:	Demencia gondozó
1.6.	Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint:	4
1.7.	A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerinti szint:	4
1.8.	A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerinti szint:	3
1.9.	<p>A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése képesítési követelményt előíró jogszabály:</p> <p>A képesítési követelményt előíró jogszabály: 1/2000 (I.7) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 6. § (5a) bekezdés d) pont.</p>	
1.10.	<p>A képzés célja:</p> <p>A képzés célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el a Demencia gondozó szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat.</p> <p>Számája gyakorlás során a demencia gondozó egy interprofesszionális (különböző szakmák képviselőinek együttműködése egy cél elérése érdekében) csapat tagja. A demenciával élő személyek komplex ellátása során együttműködik más szakmák képviselőivel. Felismeri a demencia betegség korai tüneteit, a behavioural and psychological symptoms of demencia, azaz a demencia magatartási és pszichológiai tüneteit (a továbbiakban BPSD tüneteket) és a megváltozott viselkedést. Segítségnyújt a kognitív zavarok enyhítésében. A gondozás során alkalmazza a hatékony kommunikáció eszközeit, mint pl.: segítség, megértés, képességek erősítése, felnőttként kezelés, bátorítás, tiszteletadás. Felismeri a mindennapi tevékenység zavarait. Partneri együttműködést alakít ki a gondozott családjával. Kompetencia határon belül hatékonyan beavatkozik a prehospitális veszélyeztetések során. Felismeri az abúzus jeleit és javaslatot tesz azok megelőzésére. Megérti és támogatja a demenciával élő személy spirituális igényét. Segítő tevékenysége során alkalmazza a személyközpontú gondozás módszereit. Csoportfoglalkozásokat szervez és bonyolít, a megismert gyakorlatok alkalmazásával. Javaslatokat tesz a demenciával élő személy otthoni és intézményi környezetének biztonságossá tételére. Betartja az elsajátított etikai normákat.</p>	
1.11.	<p>A képzés célcsoportja:</p> <p>A képzés célcsoportját jelenti minden olyan személy, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető ismeretek, készségek és kompetenciák megszerzését tűzte ki célként maga elé.</p>	

A képzés során megszerezhető kompetenciák:

1.12.

- Megfogalmazza a demenciával élő személy támogatásának, a társszakmákkal, interprofesszionális munkacsoportban interprofesszionális (a továbbiakban: IP) megvalósuló együttműködésének lehetséges módjait, módszereit.
- A team-en belül ellátja a demenciával élő személy közvetlen gondozásával összefüggő feladatokat, részt vesz a demenciával élő személy kísérésében, foglalkoztatásában, a demenciával élő személy családtagjainak támogatásában.
- Megérti a betegség kialakulásának folyamatát. A rendelkezésére álló információk alapján egyéni gondozási tervet készít a demenciával élő gondozott számára.
- Felismeri a betegség korai tüneteit.
- Alkalmazza az egyéni bánásmód és személyközpontú ellátás módjait.
- Segítséget nyújt a demenciával élő személy részére a kognitív zavarok enyhítése szükséglet megjelenése esetén.
- Osztályozza a fellépő tünetegyütteseket a demencia stádiumának azonosítására.
- Felismeri a BPSD tüneteket és a megfelelő viselkedés alkalmazásával képes úgy reagálni, hogy azok egyensúlyban tarthatók legyenek.
- Munkája során alkalmazza a hatékony, speciális (demenciával élő személlyel való) kommunikáció eszközeit, mintáit a gondozó-beteg, gondozó-hozzátartozó kapcsolatokban.
- Kapcsolatba hozza a beteg egyéb testi állapotainak jellemzőit a BPSD tünetekkel.
- Felismeri a saját és a hozzátartozók egészségét veszélyeztető stressz faktorokat.
- Felismeri az egyén mindennapi tevékenységében megjelenő zavarokat, és ehhez igazítja a gondozási, ápolási ellátás folyamatát.
- Az orvosi diagnózis megállapítása után mellrendeli az ápolási diagnózisokat és azokat a gyakorlatban alkalmazza.
- Együttműködő kapcsolatot tart fenn a gondozott családjával.
- Segítséget nyújt a demenciával élő személy és családja számára a rendelkezésre álló szolgáltatások igénybevételéhez.
- Szükség esetén folyamatosan és hatékonyan beavatkozik a prehospitális tünetek, veszélyhelyzetek megjelenésekor.
- Felismeri az öregedéssel járó társadalmi és szociális kihívásokat.
- Alkalmazza a demenciával élő személlyel való speciális kommunikációt.
- Felismeri az abúzusra utaló jeleket.
- Felelősségteljes, korrekt, agresszivitást kerülő, szakmaiságot előtérbe helyező, a kulturális másságot és eltérő értelmezési alapot elfogadó, a beteg érdekeit szem előtt tartó módon kommunikál.
- Személyre szabottan kiválasztja azokat az eszközöket, amelyek a demenciával élő személy szükségleteinek kielégítésében optimálisak.
- Megérti és tisztázza a demenciával élő személy spirituális igényét.
- Munkája során, testi-lelki egészségének megóvása érdekében alkalmazza kiegészítő megelőzésére szolgáló spirituális eszközöket.
- Munkája során alkalmazza a személyközpontú gondozás összetevőit, mint a támogató és a gyengítő hozzáállás.
- A gyakorlatban alkalmazza az „én-támogató” alapelveket és a „Legjobb Barát Modell” gondozási módszert.
- Gondoskodik a demenciával élő személy foglalkozásokon való részvételéről, biztosítja az oda való eljuttatását.
- Megszervezi, lebonyolítja a csoport-foglalkozásokat, az általa ismert, a demenciával élő személy foglalkoztatását biztosító, illetve lehetővé tevő gyakorlatok alkalmazásával.
- Konstruktív javaslataival hozzájárul a demenciával élő személy otthonának, fizikai környezetének biztonságosabbá tételéhez.
- Tájékoztatást ad a demens betegnek, illetve hozzátartozójának a jogvédelemmel kapcsolatban elérhető információkról.
- Az IP team tagjaként szorosan együttműködik az elrendelő orvossal, észrevételeivel támogatja az ellátotti jogok érvényesülését.
- Pszichésen támogatja a demenciával élő személyt az élet elengedése során.
- A demenciával élő személyt az élet elvesztés folyamatában kíséri.

- Megfogalmazza és elemzi az esetekhez kötődő értékdilemmákat.
- Reflektíven igyekszik megítélni a gondozott lelki egyensúlya változásait, a kritikus helyzetekben segítséget kér.
- A gondozási tevékenységet segítő változást kezdeményez a demenciával élő személy és hozzátartozóik érdekei közvetítésével intézményi vagy helyi szinten.
- Alapvető digitális kompetenciái és információkezelési képessége alapján táblázatokat használ, szövegeket szerkeszt, levelez. Konstruktívan és tudatosan használja az online kommunikációs eszközöket, csatornákat.
- Szakmai dokumentációkat (jogszabályok, szabályzatok, munkaköri leírás, protokollok), értelmez és használ munkavégzése során.
- Digitális kompetenciái birtokában az online térben is tájékozódik, rendszeresen képz magát.
- Kezeli az ápolási dokumentáció vezetéséhez, a szervezetben alkalmazott digitális programot.
- Gondozási és foglalkoztatási tervet készít hagyományos és elektronikus formában is.

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai előképzettség:	alapfokú iskolai végzettség
2.2.	Szakmai előképzettség:	<p>Szociális és egészségügyi területen szerzett alapképesítés: A 12/2020. kormányrendelet szerint:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Szociális ápoló és gondozó (4 0923 22 03) • Szociális és rehabilitációs szakgondozó (5 0923 22 06) • Szociális és mentálhigiénés szakgondozó (5 0923 22 05) • Szociális és gyermekvédelmi szakasszisztens (5 0923 22 04) • Ápoló (5 0913 03 01) • Egészségügyi asszisztens (5 0913 03 02) • Gyakorló ápoló (5 0913 03 04) • Rehabilitációs terapeuta (5 0923 03 09) <p>A 150/2012. (VII. 06.) Kormányrendelet szerint:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens • 32 723 01 Ápolási asszisztens • 55 723 01 Ápoló • 54 720 01 Egészségügyi asszisztens • 55 762 01 Foglalkozás-szervező • 55 723 07 Geriátriai és krónikus beteg szakápoló • 55 762 02 Gerontológiai gondozó • 52 723 01 Gyakorló ápoló • 54 723 02 Gyakorló ápoló • 52 720 03 Gyakorló gyógyszerári asszisztens • 52 723 03 Gyakorló mentőápoló • 54 723 01 Gyakorló mentőápoló • 55 723 11 Mentőápoló • 55 762 05 Szenvedélybeteg gondozó • 54 762 02 Szociális asszisztens • 34 762 01 Szociális gondozó és ápoló • 54 762 03 Szociális szakgondozó <p>139/2015. (VI. 9.) Korm. rendelet a felsőoktatásban szerezhető képesítések jegyzékéről és új képesítések jegyzékbe történő felvételéről</p> <ul style="list-style-type: none"> • szociális munkás • okleveles egészségügyi szociális munkás • okleveles szociális munkás • gyógytornász • fizioterapeuta • okleveles rehabilitációs szakember • mentálhigiénikus • diplomás ápoló • szociálpedagógus • szociális menedzser • gerontagógus
2.3.	Egészségügyi alkalmassági követelmény:	nem szükséges
2.4.	Szakmai gyakorlat területe és időtartama:	idősellátással foglalkozó személyes gondoskodást nyújtó alap- vagy szakosított intézményben gondozó, ápoló, vezető gondozó, vezető ápoló, terápiás munkatárs (korábban: szociális és mentálhigiénés munkatárs) munkakörben eltöltött összefüggő 1 év szakmai gyakorlat. A gyakorlati időbe nem számít bele: a GYED,



		GYES időszaka, a harminc napnál hosszabb ideig tartó fizetés nélküli szabadság időtartama, továbbá minden olyan időszak, amikor munkabér kifizetésére nem állt fenn jogosultság.
2.5.	Szakmai adottságok, készségek felmérése:	--
2.6.	Pályaalkalmassági követelmény:	--
2.7.	Egyéb feltételek:	--

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	720
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	20% (kontaktóra esetén)

4. Tananyagegységek/témakörök/modulok

A képzés tananyagegységeinek/témaköreinek/moduljainak megnevezése ¹ :		Óraszám:
4.1	Demencia gondozó	720

4.1. Tananyagegység/témakör/modul megnevezése²

4.1.1.	Megnevezése ³ :	Demencia gondozó
4.1.2.	Célja:	A tananyagegység/modul célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el a Demencia gondozó szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Kontaktóra Előadás, magyarázat (interpretatív, leíró, okfeltáró), elbeszélés, megbeszélés (strukturálás, kérdés-visszacsatolás, értékelés, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka, esetleírások elemzése Nem kontaktórás képzés esetén: távoktatás, e-learning, online konzultáció, video streaming (szinkron előadás, aszinkron előadás), oktató videók feldolgozása
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Az adott témakör/tananyagegység/foglalkozás tartalmának és jellegének, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, elbeszélés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, projektmódszer, gyakorlati feladatok, esetleírások elemzése, együttes és önálló tananyag feldolgozás, önálló tanulás, egyéni- és csoportos feladatmegoldás, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat
4.1.5.	Óraszám ⁴ :	720
4.1.6.	Beszámítható óraszám ⁵ :	360
4.1.7.	A megtanítandó és elsajátítandó tananyagegység/témakör/modul tartalma	

¹ A sorok száma bővíthető.

² A Tananyagegységeket/témaköröket, modulokat bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővíthető.

³ Megegyezik a 4.1. pontban megadott megnevezéssel

⁴ Megegyezik a 4.1. pontban megadott órásszámmal, és megegyezik a témakörök összórászámmal.

⁵ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órásszámba beszámítható - egyéb esetben nem releváns

	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	Demencia gondozás alapismeretei
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma ⁶ :	600
1.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei	<ul style="list-style-type: none"> - az interprofesszionális (IP) együttműködés (meghatározása, jellemzői, kulcskompetenciái, együttműködés), - az interprofesszionális, interdiszciplináris, multidiszciplináris együttműködések elvei, egyéni és szervezeti feltételei - az IP gyakorlat értékeire és etikájára (együttműködés, pozitív szemlélet, közös értékek fenntartása, bizalmi kapcsolat, minőségi munka, csapatmunka) vonatkozó kompetencia-összetevők - a demenciával élő személy közvetlen gondozásával összefüggő feladatok, a demenciával élő személy kísérése, foglalkoztatása, a demenciával élő személy családtagjainak támogatása az IP team tagjaival együttműködésben - a demencia neurológiai, pszichiátriai alapjainak, patológiájának ismeretei (a demencia fogalma, oka; a kognitív tünetek, kognitív tünetek neurológia alapjai, kognitív zavarok enyhítése, lebenytünetek, a beteg vizsgálata, a demencia stádiumai, a BPSD tünetek), - tünetegyüttesek megfigyelése, osztályozása a demencia stádiumainak azonosítására - gondozási terv készítése, különböző szakterületek bevonása - BPSD - az agitáció, agresszivitás, delúzió, hallucinációk, miszidentifikáció, depresszió, apátia, anxiétás, kóborlás, naplemente tünetek jellemzői, a BPSD tünetek felismerése és megfelelő viselkedéssel való reagálás a tünetek egyensúlyban tartása érdekében, a tünetek destruktív fokozódása esetén saját hatáskörben a beteg érdekében javaslatok, lépések tétele az IP team felé a terápiás beavatkozások átgondolása, megváltoztatása érdekében, az eredményesség folyamatos nyomon követése - a BPSD tünetek főbb okai, a megelőzés kommunikációs lehetőségei - a demenciával élő személlyel való kommunikáció eszközeinek, mintáinak alkalmazása a gondozó-beteg, gondozó-hozzátartozó kapcsolatokban

⁶ A foglalkozás(ok) száma egyenlő a foglalkozás(ok) óraszámával.

- beteg hozzátartozóit és a professzionális teamet terhelő lelki nehézségek, stressz jellemzői
- a szakvizsgálathoz való hozzájutás útja és menete, a demens beteget érintő egészségügyi szakellátások
- a saját és a hozzátartozók egészségét veszélyeztető stressz faktorok felismerése
- a demencia leggyakrabban előforduló típusai, orvosi diagnózis megállapítása után az ápolási diagnózisok mellérendelése és azokat a gyakorlatban való alkalmazása
- a demenciával élő személy gondozásának irányelvei, módszerei, a család szerepe a beteg ellátásában, együttműködő kapcsolat a gondozott családjával
- a demenciával élő személy ellátásának szinterei, a család, az egészségügy és a szociális ellátás terén az igénybevételi eljárás, az igénybevétel folyamata, a demenciával élő személy és családja számára a rendelkezésre álló szolgáltatások igénybevételéhez segítségnyújtás
- a demenciával élő személy speciális ápolásának ismeretei (prehospitális beavatkozások),
- prehospitális sürgősségi beavatkozások (félrenyelés, kiszáradás, elesések, delírium, vérzések) esetei, azok megelőzése, kezelése
- az idősződő társadalomban fellépő (elsősorban az idős korhoz köthető betegségecsoportok megjelenéséhez kapcsolódó) szükségletek, különös tekintettel a demenciával élő személyek gondozására, mint társadalmi kihívásra,
- a gondozási környezet kialakítása,
- a demenciával élő személlyel történő speciális kommunikáció, a demenciával élő személlyel való kapcsolatteremtés elemi szabályai
- felelősségteljes, korrekt, agresszivitást kerülő, szakmaiságot előtérbe helyező, a kulturális másságot és eltérő értelmezési alapot elfogadó, a beteg érdekeit szem előtt tartó módon történő kommunikáció
- a demenciával élő személyt érhető abúzus formái, előfordulási lehetőségei, az abúzus jeleinek felismerése
- a spiritualitást segítő tényezők, lehetőségek, módszerek,
- a demenciával élő személy szükségleteinek kielégítésében optimális eszközök személyre szabott kiválasztása

- a kiegészítő megakadályozására irányuló, elérhető segítség, a kiegészítő megelőzésére szolgáló spirituális eszközök alkalmazása
- a személyközpontú gondozás és a személyre szabott gondozás különbsége, a személyközpontú gondozás jelentősége és kialakítása
- a személyközpontú gondozás módszerei /Legjobb Barát modell alapján az Alzheimer betegek jogai és az én-támogató hozzáállás/,
- demenciával élők foglalkoztatási módszerei,
- a foglalkoztatás szervezésével kapcsolatos eljárások
- a csoportfoglalkozások jelentősége, formái
- a foglalkoztatások vezetéséhez szükséges alapismeretek, demenciával élő személyek részére szervezett foglalkoztatásokban alkalmazható gyakorlatok
- a biztonságos otthoni és intézményi környezet kritériumai, javaslatok a demenciával élő személy otthonának, fizikai környezetének biztonságosabbá tételéhez
- a demenciával élő személy érdekképviselőének lehetőségei,
- a jogvédő tevékenységet folytató intézmények, szervezetek nevei, elérhetősége, tájékoztatás adása a jogvédelemmel kapcsolatban elérhető információkról
- a korlátozó intézkedések alkalmazási esetei, típusai, elrendelési módja, időtartama
- az IP team tagjaként szoros együttműködés az elrendelő orvossal, az ellátotti jogok érvényesülésének támogatása
- a demenciával élő személy személyiségfejlődésében értelmezhető élet, halál kérdések pszichés vonatkozásai (életút ismeret)
- a demenciával élő személy pszichés támogatása az élet elengedése során
- a gyász munka folyamata, szerepe a veszteség feldolgozásban
- a haldokló és a hozzátartozója pszichés támogatása,
- a gyászfeldolgozás szakaszai
- az érték fogalmának filozófiai, pszichológiai, szociológiai értelmezése, az esetekhez kötődő érték dilemmák megfogalmazása és elemzése
- a hivatásos segítőt veszélyeztető kiegészítő tényezők
- a közösségi szociális munka eszközrendszere, felhasználó segítségnyújtás lehetőségei a demenciabarát közösség, vagy társadalom fejlesztése érdekében

2.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	A demencia gondozás adminisztrációs feladatai, dokumentációvezetés hagyományos és elektronikus formában
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma ⁷ :	120
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:	<ul style="list-style-type: none"> - alapvető szövegszerkesztő és táblázatkezelő szoftverek - táblázatszerkesztés - szövegszerkesztés - online kommunikációs eszközök, formák és módszerek, az etikus médiahasználat szabályai - online kommunikációs eszközök és csatornák használata - szakmai dokumentációk (jogszabályok, szabályzatok, munkaköri leírás, protokollok), értelmezése és használata munkavégzése során - idősgondozáshoz kapcsolódó alapvető szociális ellátási formák Pl.: szociális alapellátások, szakosított ellátások - online térben való tájékozódás, digitális kompetenciák - a folyamatos képzés, továbbképzés, lehetőségei, az élethosszig tanulás célja - az ápolási dokumentáció vezetéséhez, a szervezetben alkalmazott digitális program kezelése - az ápolási-gondozási dokumentáció hagyományos (papír alapú) és digitális (számítógépen alkalmazott) vezetésének lehetőségei - gondozási és foglalkoztatási terv készítésének digitális módja - gondozási és foglalkoztatási tervet készítése hagyományos és elektronikus formában
4.1.8.	A tananyagegység/témakör/modul elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2. pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

5. Csoportlétszám

5.1.	Maximális csoportlétszám ⁸ :	40 fő
------	---	-------

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

Szakképzés esetén: (Szkt. végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés b) pont.) A szakmai képzés képzési programja tartalmazza a képzésben részt vevő személy tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módjait, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formáit is.

6.1.	Előzetes tudásmérés (diagnosztikus) értékelés:
	Résztevő kérésére biztosított.

⁷ A foglalkozás(ok) száma egyenlő a foglalkozás(ok) óraszámával.

⁸ Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.

6.2.	Képzés közbeni (fejlesztő) értékelés: A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse. A képzés közbeni fejlesztő értékelés lehet írásbeli, és/vagy szóbeli, és/ vagy gyakorlati beszámoltatás. Az ismeretek számonkérésének módjai: <ul style="list-style-type: none">• Visszakérdezés,• Gyakorlati feladatmegoldás,• Képzésben résztvevő visszajelzései,• Beszélgetés• Feladatlap kitöltése,• Házi feladat ellenőrzése,• Írásbeli felelet. A fenti fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja.																			
	Résztvevő záró (szummatív) értékelése: A képzés záróvizsgálattal zárul. A záróvizsga a képzés végén kerül megtartásra. A záró feladaton megszerezhető minősítések: <ul style="list-style-type: none">• Megfelelt• Nem felelt meg A záró vizsga feladatait a képző intézmény állítja össze. A megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek: <ul style="list-style-type: none">• Megfelelt: a záró feladaton elért legalább 51%-os teljesítmény• Nem felelt meg: a záró feladaton elért 50% vagy az alatti teljesítmény. A képzés befejezésére a képzésen résztvevőknek záródolgozatot kell készíteniük. És a záródolgozathoz készíteniük kell egy prezentációt is, amit a képesítő vizsgán fognak bemutatni. Záródolgozat elkészítése A záródolgozat értékelése az értékelőlap szerint. A megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek: <ul style="list-style-type: none">• Megfelelt: a záródolgozaton elért legalább 51%-os teljesítmény• Nem felelt meg: a záródolgozat elért 50% vagy az alatti teljesítmény. A kész záródolgozat tartalmának, eredményének értékelése: Értékelési szempontok és azok súlyozása:																			
6.3.	<table border="1"><thead><tr><th>Srsz.</th><th>A záró dolgozat értékelésének szempontjai</th><th>Az értékelés súlyozása %-ban</th></tr></thead><tbody><tr><td>1.</td><td>Mennyire felel meg a záró dolgozat az elvárt követelményeknek? Mennyire részletes, alapos, a választott témának megfelelően hogyan épül fel, hogyan tagolódik?</td><td>20</td></tr><tr><td>2.</td><td>A leadott dolgozat a vizsgázó saját szellemi terméke, az idézeteket, hivatkozásokat pontosan feltünteti.</td><td>10</td></tr><tr><td>3.</td><td>Az egyéni fejlődést (a vizsgázó saját magához viszonyított fejlődését) mennyire tükrözi?</td><td>10</td></tr><tr><td>4.</td><td>Megfelelően hivatkozik a felhasznált szakirodalomra. A záró dolgozatban a lényegi elemeket emeli ki.</td><td>10</td></tr><tr><td>5.</td><td>A témához tartozó szaknyelv alapfogalmait helyesen használja.</td><td>20</td></tr></tbody></table>	Srsz.	A záró dolgozat értékelésének szempontjai	Az értékelés súlyozása %-ban	1.	Mennyire felel meg a záró dolgozat az elvárt követelményeknek? Mennyire részletes, alapos, a választott témának megfelelően hogyan épül fel, hogyan tagolódik?	20	2.	A leadott dolgozat a vizsgázó saját szellemi terméke, az idézeteket, hivatkozásokat pontosan feltünteti.	10	3.	Az egyéni fejlődést (a vizsgázó saját magához viszonyított fejlődését) mennyire tükrözi?	10	4.	Megfelelően hivatkozik a felhasznált szakirodalomra. A záró dolgozatban a lényegi elemeket emeli ki.	10	5.	A témához tartozó szaknyelv alapfogalmait helyesen használja.	20	
	Srsz.	A záró dolgozat értékelésének szempontjai	Az értékelés súlyozása %-ban																	
	1.	Mennyire felel meg a záró dolgozat az elvárt követelményeknek? Mennyire részletes, alapos, a választott témának megfelelően hogyan épül fel, hogyan tagolódik?	20																	
	2.	A leadott dolgozat a vizsgázó saját szellemi terméke, az idézeteket, hivatkozásokat pontosan feltünteti.	10																	
	3.	Az egyéni fejlődést (a vizsgázó saját magához viszonyított fejlődését) mennyire tükrözi?	10																	
	4.	Megfelelően hivatkozik a felhasznált szakirodalomra. A záró dolgozatban a lényegi elemeket emeli ki.	10																	
5.	A témához tartozó szaknyelv alapfogalmait helyesen használja.	20																		

	A záró dolgozat esztétikus, margót és címetek tartalmaz, illusztrációi ízlésesek, a dolgozat tagolása arányos.	
6.	A munka tartalma megfelel a választott és előírt témáknak, azok fontos kérdéseit állítja a középpontba.	20
7.	A záró dolgozat életszerű, kötődik a társadalmi valósághoz és a helyi viszonyokhoz.	10
	értékelés összesen	100

7. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	<p>TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)</p>
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	<p>A képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltétele a záróvizsgán „Megfelelt” minősítés megszerzése, valamint a záródolgozat megírása és ahhoz prezentáció készítése:</p> <p>A záródolgozat főbb fejezetei: A.) A gyakorló intézmény bemutatása: általános ismertető az SZMSZ alapján, személyi és tárgyi jellemzők bemutatása, maximum 1 oldal terjedelemben. B.) A gyakorló intézményben a demens ellátás protokolljának bemutatása, maximum 2 oldal terjedelemben. C.) Egy kiválasztott demenciával élő személy és a körülötte végzett gondozási tevékenység bemutatása. A kiválasztott demenciával élő személy szükségletei listájának feltérképezése ápolási és gondozási szemszögből, gondozási- és foglalkoztatási terv készítés maximum 7 oldal terjedelemben.</p> <p>A tartalmi részben szabadon marad a témakiírás és a választás szabadságának lehetősége, ami azt jelenti, hogy a képzésben részt vevő maga választja ki, hogy a demens ellátáson belül melyik protokollt mutatja be, milyen gondozási tevékenységeket emel ki, milyen stádiumban lévő demenciával élő személyt gondozásának bemutatását választja.</p> <p>Formai követelmények: minimum 5 A4-es oldal, maximum 10 oldal terjedelemmel, Times New Roman 12-es betűméret, 1,5 sortávolsággal. 19/21</p> <p>A záródolgozat mellékletét kell, hogy képezze az összefüggő 80 órás szakmai gyakorlati naplója és az arról szóló igazolás.</p> <p>A záródolgozatot a programkövetelményekben meghatározott kritériumok szerint a képző intézmény is értékeli.</p>

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	<p>Elméleti oktató: a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, ennek hiányában a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy felsőfokú végzettséggel és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel rendelkező oktató.</p> <p>Gyakorlati oktató: a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkező oktató.</p>
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	<p>Az oktatót képző intézmény foglalkoztatja munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel.</p>
8.3.	Tárgyi feltételek:	<p>Kontaktórás képzési rész esetén:</p> <ul style="list-style-type: none">• a képzésben részt vevő személyek rendelkezésére álló, résztvevői létszámnak megfelelő oktatóterem• képzésben részt vevő személyek és az oktatók számára asztalok, székek;• képzés megvalósításához szükséges oktatástechnikai eszközök, internetelérés• az egy időben jelen lévő résztvevői létszám figyelembevételével illemhely. <p>Eszközjegyzék:</p> <ul style="list-style-type: none">• tanterem elmozdítható asztalokkal és székekkel• gyakorló terepek• felszerelt számítógép• internet hozzáférés• mozgó és állókép rögzítésére és lejátszására alkalmas eszközrendszer• gyakorlati bemutatáshoz oktató filmek, DVD-k, CD-k• irodatechnikai eszközök <p>Demenciával élő személyek foglalkoztatásához</p> <ul style="list-style-type: none">• megfelelő nagyságú foglalkoztató• puzzle• óriás dominó• nagyméretű műanyag dobókocka• abakusz kézi számológép• fából számkirakó• számos kártya• ABC betűi• betűs kártya• elektromos masszírozó, vagy kézi hátmasszírozó• „tüskés” gumilabda• tér-forma kirakó• mese kocka• óra• különböző anyagok• mesekönyvek• száncsengő• egyszerű, kis hangszerek, Például: kis dob, cintányér, csörgő• műanyag gyümölcsök, zöldségek, péksütemények

		<ul style="list-style-type: none"> • illatminták • időjárás, évszak, napszak jelző mágneses tábla • testrészek kirakására alkalmas mágneses tábla • plüss állatok • különböző nagyságú labdák • eszközök papírmunkákhoz, rajzoláshoz (karton, festék, színes ceruza stb.) <p>Nem kontaktórás képzési rész esetén:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés, a képzési programban alkalmazott esteleges szoftverek; • a kommunikációs szerver igénybevételéhez szükséges kliensprogram • a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök (például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés.
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	<p>A képzési helyszínek, oktatótermek, tárgyi feltételek, eszközök meglétét felnőttképző tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jogviszony alapján biztosítja.</p> <p>A kommunikációs szerver igénybevételéhez szükséges kliensprogramot szintén a felnőttképzési intézmény biztosítja</p> <p>A képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges eszközöket és internetelérést a képzésben résztvevő saját eszközeként biztosítja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hardver: számítógép, (P4-es, vagy újabb, Apple Macintosh, fülhallgató-mikrofon a résztvevő biztosítja) • Op. rendszer: MS Windows 8.1 vagy újabb, MAC OS, Linux, a résztvevő biztosítja
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	--
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	--

9. Képesítő vizsga

A képesítő vizsgát nem a képző intézmény szervezi és bonyolítja. A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként **akkreditált vizsgaközpont szervezhet**. A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a <https://szakkepesites.ikk.hu/> weblapon érhető el a programkövetelmények menüpontban.

A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.

A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:

A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről (7.1. pont) a képző intézmény által a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben kiállított tanúsítvány.

Egyéb feltételek: záródolgozat és ahhoz kapcsolódóan prezentáció készítése

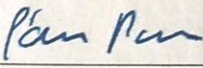
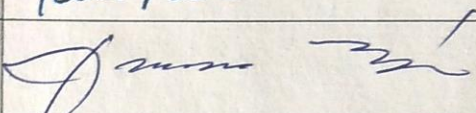
Prezentáció tartalmi követelményei:

- Meggyezik a záródolgozat főbb fejezeteinek szakmai tartalmával.

Prezentáció formai követelménye:

- A záródolgozathoz készített prezentáció minimum 5, maximum 10 diából álljon.
- A vizsgázó a prezentációt a vizsga során személyesen, a vizsgabizottság előtt bemutatja, legfeljebb 30 percben. A vizsgabizottság értékelése kialakításához, a prezentáció bemutatása előtt feltett kérdésekre kapott válaszokat is értékeli, melyekre a vizsgázó legfeljebb 10 percben válaszol.
- Elvárás, hogy fotódokumentáció, szkennelt dokumentum csak abban az esetben szerepeljen, ha az releváns és szükséges az előadás szempontjából. Nem a vizsgázóról készült fénykép, személy(ek)et ábrázoló fotó, szerzői jog, szabadalom, védjegy alatt álló művek esetén a forrás, illetve hozzájárulás megjelölése szükséges.
- A prezentáció elsődlegesen a vizsgázók személyes érdeklődését, attitűdjét, kommunikációs készségét, képességét hivatott bemutatni. A vizsgázónak a vizsgabizottsággal folytatott szakmai kommunikációja egészíti ki a gyakorlati vizsgatevékenységet.

10. Az előzetes minősítés ténye

Szakértő nyilatkozata:	A képzési program előzetes minősítése megtörtént.
Az előzetes minősítés helye:	Budapest
Az előzetes minősítés időpontja:	2021.05.26.
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve:	Pádár Tivadar
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma:	FSZ/2020/000057
Felnőttképzési szakértő aláírása:	
Felnőttképző intézmény képviselőjének aláírása:	

1.0. Az előzetes minősítés típusa

A közpénzügyi központosított költségvetési szerv	Központosított költségvetési szerv
Budapest	Budapest
2021.02.28.	2021.02.28.
Pápai Tibor	Pápai Tibor
Készítve: 2021.02.28.	

Pápai Tibor

